

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
36-040 BOGUCHWAŁA
ul. Dr Tkaczowa 146
tel./fax : 017 87 15 355
e-mail : gbp@boguchwała.pl
Regon : 690405449 NIP : 813-29-21-422

Boguchwała, 05.01.2017 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2017

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO, prowadzonym poza Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. ze zmianami) na „Przygotowanie do druku i druk Samorządowego Biuletynu Informacyjnego Gminy Boguchwała „Wiadomości Boguchwalskie” oraz Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguchwale” w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r. z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Przedmiot zapytania

Przygotowanie do druku i druk Samorządowego Biuletynu Informacyjnego Gminy Boguchwała „Wiadomości Boguchwalskie” oraz Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguchwale” w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

II. Zamawiający

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale,
36-040 Boguchwała, ul. Dr. Tkaczowa 146
NIP: 813-29-21-422, REGON: 690405449
tel./fax : 017 87 15 355, e-mail: dyrektor@gbp.boguchwała.pl

III. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
3. W ramach postępowania ofertowego, każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Nie dopuszczalne jest składanie ofert częściowych.



IV. Szczegółowa specyfikacja zamówienia:

1. Specyfikacja ilościowa i jakościowa zamówienia

Parametry techniczne:

Etap I obejmuje:

1. Przygotowanie do druku: skład tekstu, naświetlenie, korektę, naniesienie poprawek po korekcie, skanowanie i obróbka fotografii, wydruk szczotki gazety do akceptacji przed ostatecznym drukiem
 - a). Samorządowego Biuletynu Informacyjnego Gminy Boguchwała „Wiadomości Boguchwalskie”
 - b). Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguchwale.

Etap II obejmuje:

1. Druk

- a). Samorządowego Biuletynu Informacyjnego Gminy Boguchwała „Wiadomości Boguchwalskie”
 - wycena dla nakładu: 1500 egz.
 - format A4
 - przewidywana objętość 16 stron (pełny kolor, środek - papier kreda 115 g)
 - 4 strony okładka (pełny kolor, papier kreda 130 g błysk)
- b). Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguchwale
 - przewidywany wstępny nakład 5500 egz.
 - format A4
 - przewidywana objętość 4 strony
 - papier offset 80 g 1/1

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych nakładu oraz objętości poszczególnych numerów w ramach przedmiotu zamówienia, które dostosowane będą do potrzeb Zamawiającego.

2. Realizacja pojedynczego zamówienia będzie się odbywać sukcesywnie zgodnie z indywidualnymi zleceniami zamawiającego w okresie od daty podpisania umowy do 31.12.2017 r.
3. Nakład oraz objętość każdego numeru czasopisma będzie zgłaszany Wykonawcy co najmniej 5 dni przed planowanym terminem odbioru przedmiotu zamówienia każdorazowo pisemnie przez Pracownika GBP w Boguchwale.
4. Koszty transportu wraz z wniesieniem i ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia do Siedziby Zamawiającego będzie pokrywał Wykonawca.

V. Warunki wymagane od wykonawców

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.



- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

- nazwę i adres Oferenta,
- datę sporządzenia oferty,
- opis nawiązujący do specyfikacji zamówienia określonej w zapytaniu ofertowym,
- wartość oferty netto oraz brutto,
- termin ważności oferty,
- podpis Oferenta,
- ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale, ul. Dr. Tkaczowa 146, 36-040 Boguchwała **do dnia 20.01.2017 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty, konieczne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. W formularzu ofertowym należy wpisać cenę ofertową w zł brutto i netto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega niezmiennosc ceny ofertowej w okresie realizacji zamówienia.

IX. Kryterium wyboru Wykonawcy będą stanowiły następujące czynniki:

1. Oceniana będzie cena brutto za wykonanie zamówienia.
2. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona stosując kryterium:
Cena ofertowa – waga 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród nieodrzuconych ofert.

X. Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani swoją ofertą przez okres 30 dni.



XI. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- 2) Zostanie złożona po terminie składania ofert.

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Wybór ofert nastąpi w dniu 23.01.2017 r.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty (na podstawie sporządzonego Protokołu z wyboru ofert do Zapytania ofertowego Nr 1/2017) Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

XIII. Osoba do kontaktu

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniony jest Damian Drąg.

tel. (17) 87 15 355, mail: dyrektor@gbp.boguchwala.pl

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminnej Biblioteki Publicznej w Boguchwale do zawarcia umowy.

DYREKTOR

mgr Damian Drąg

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

- załącznik Nr 1 Formularz ofertowy
- załącznik Nr 2 Wzór umowy