

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Strykowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Strykowie zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury.
2. Biblioteka działa na podstawie:
 - 1) uchwały nr XLIII/334/2005 Rady Miejskiej w Strykowie z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Strykowie i nadania jej statutu;
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 87);
 - 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393);
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
 - 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).
- 6) Statutu Biblioteki.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Stryków.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.
3. Biblioteka jest instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod poz. nr 2.
4. Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Stryków.
2. Podstawowym terenem działalności jest Gmina Stryków.
3. Biblioteka może także prowadzić działalność na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

1. W skład Biblioteki wchodzi:
 - 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Strykowie – Stryków, Plac Waleriana Łukasińskiego 4,
 - 2) Filia Biblioteczna w Bratoszewicach – Bratoszewice, ul. Nowości 16,
 - 3) Filia Biblioteczna w Niesułkowie – Kolonii – Niesułków – Kolonia 13,
 - 4) Filia Biblioteczna w Swędowie – Swędów, ul. Główna 35,
 - 5) Filia Biblioteczna w Dobrej – Dobra, ul. Witanówek 11,
 - 6) Filia Biblioteczna w Koźlu – Koźle 43.

§ 5.

1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Miejsko Powiatowa Biblioteka Publiczna w Zgierzcu,

§ 6.

1. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Filie biblioteczne używają pieczęci prostokątnej z nazwą Biblioteki i filii bibliotecznej w pełnym brzmieniu i adresem filii.
3. Do identyfikacji zbiorów bibliotecznych biblioteki używają pieczęci okrągłej z nazwą biblioteki np. *Gminna Biblioteka Publiczna w Strykowie, Filia Biblioteczna w Niesułkowie - Kolonii*.
4. Biblioteka może używać skrótu „**GBP w Strykowie**”.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 7.

1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb edukacyjnych, kulturalnych, informacyjnych oraz samokształceniowych mieszkańców Gminy Stryków, zapewniając dostęp do dorobku nauki i kultury polskiej i światowej oraz tworząc i upowszechniając wiedzę i kulturę.
2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych w tym materiałów dotyczących własnego regionu;
 - 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
 - 3) tworzenie i udostępnianie bazy danych o materiałach bibliotecznych;
 - 4) prowadzenie działalności informacyjnej;
 - 5) opracowywanie i prowadzenie form pracy z czytelnikami służących popularyzowaniu literatury, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy i kraju;
 - 6) współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokojeniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej;
 - 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
 - 8) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 9) promowanie działalności i usług biblioteki;
 - 10) Biblioteka w Strykowie sprawuje nadzór merytoryczny w zakresie realizacji zadań przez biblioteki całej Gminy Stryków. Udziela pomocy instrukcyjnej. Organizuje szkolenia i narady dla bibliotekarzy bibliotek Gminy Stryków.
3. Filie Biblioteki realizują zadania statutowe określone w § 7 ust. 2 pkt 1 – 9.
4. Biblioteka jako samorządowa instytucja kultury może:
 - 1) podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego;
 - 2) promować edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
 - 3) dbać o integrację lokalnych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
 - 4) wspierać lokalne tradycje i inicjatywy kulturalne;
 - 5) współdziałać z innymi instytucjami kultury, szkołami oraz z organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury;
 - 6) współpracować z innymi instytucjami oraz z organizacjami pozarządowymi na rzecz osób z niepełnosprawnością;
 - 7) promować walory kulturowe gminy;
 - 8) organizować czas wolny dzieci i młodzieży w okresie wolnym od zajęć.

III. Zarządzanie Biblioteki i jej organizacja

§ 8.

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Strykowa, po wyłonieniu kandydata na stanowisko Dyrektora w drodze konkursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Do podstawowych zadań Dyrektora należy:
 - 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
 - 2) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji;
 - 3) dobór kadry, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
 - 4) przedstawienie Organizatorowi: planu finansowego, sprawozdań półrocznych i rocznych z wykonania planu finansowego, sprawozdań z wykorzystania dotacji podmiotowej oraz sprawozdania z działalności oraz innych sprawozdań przewidzianych przepisami prawa;
 - 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
 - 6) realizowanie założeń kontroli zarządczej w instytucji.
5. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
6. Organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres zadań pracowników określa Regulamin Organizacyjny.
7. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa Regulamin biblioteki nadany przez Dyrektora.
8. Dyrektor swoim zarządzeniem nadaje pełnomocnictwo wyznaczonemu pracownikowi instytucji do wykonywania określonych czynności i obowiązków dyrektora niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania instytucji w czasie jego nieobecności.

IV. Gospodarka finansowa

§ 9.

Biblioteka jest instytucją kultury i prowadzi gospodarkę finansową właściwą dla instytucji kultury.

§ 10.

Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości określonych w planie finansowym.

§ 11.

1. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:
 - 1) wpływy z prowadzonej działalności w tym: opłaty w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne, opłaty za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych oraz opłaty za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych, według zasad określonych w art. 14 ust. 3-4 Ustawy o bibliotekach;
 - 2) dotacje podmiotowe i celowe od Organizatora;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 5) wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - 6) darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych;
 - 7) odsetki z rachunków bankowych;
 - 8) środki pozyskane z funduszy: krajowych, międzynarodowych oraz Unii Europejskiej;
2. Statutowe usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 pkt.1.

3. Biblioteka może prowadzić jako dodatkową działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych, polegającą na:

- 1) organizowaniu kiermaszy książek używanych;
- 2) sprzedaży książek w szczególności publikacji promujących Gminę Stryków, wydawnictw własnych.

4. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

V. Postanowienia końcowe.

§ 12.

1. Statut nadaje Organizator.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.