

Kobyłka, dnia: 20.06.2025 roku

**Zarządzenie Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kobyłce im.
Stanisława Ryszarda Szpotkańskiego
nr 12/2025 z 20 czerwca 2025 roku**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kiermaszu Książki organizowanego
podczas wydarzenia „Powitanie wakacji” w dniu 28.06.2025 roku*

Na podstawie § 14 ust. 2 pkt 3 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kobyłce zarządzam,
co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Kiermaszu Książki organizowanego z okazji wydarzenia „Powitanie wakacji” w dniu 28 czerwca 2025 roku w ogrodach parafialnych przy Bazylice Świętej Trójcy w Kobyłce. Regulamin stanowi Załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wydarzenie organizowane jest przez Miasto Kobyłka oraz Miejski Ośrodek Kultury w Kobyłce im. Jerzego Turka.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kobyłce
im. Stanisława Ryszarda Szpotkańskiego
Sylvia Carzyńska
Sylvia Carzyńska



REGULAMIN KIERMASZU KSIĄŻKI

podczas wydarzenia „Powitanie wakacji” – 28 czerwca 2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem kiermaszu jest Miejska Biblioteka Publiczna w Kobyłce im. Stanisława Ryszarda Szpotkańskiego z siedzibą przy ul. Leśnej 8 lokal 0.3.
2. Kiermasz odbywa się w dniu 28 czerwca 2025 r. w ogrodach parafialnych przy Bazylice Świętej Trójcy w Kobyłce, ul. Kościelna 2 w Kobyłce, w godzinach ustalonych przez organizatorów wydarzenia.
3. Wydarzenie organizowane jest przez Miasto Kobyłka oraz Miejski Ośrodek Kultury w Kobyłce im. Jerzego Turka.
4. Kiermasz ma charakter otwarty i skierowany jest do wszystkich mieszkańców Kobyłki i gości uczestniczących w wydarzeniu.

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O KIERMASZU

1. Celem kiermaszu jest popularyzacja książki, czytania i biblioteki w przestrzeni miejskiej oraz pozyskanie środków na zakup nowości wydawniczych.
2. Cena książki: 5 zł za sztukę.
3. Płatność za książki możliwa jest:
 - gotówką do wyznaczonej puszki,
 - kartą płatniczą (terminal Paytel).
4. Sprzedaż książek prowadzi wyłącznie upoważniony bibliotekarz.
5. Uczestnicy kiermaszu nie mogą prowadzić samodzielnej sprzedaży.
6. Dochód z kiermaszu zostanie przeznaczony na zakup nowości książkowych dla MBP w Kobyłce.

III. ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Rozliczenie gotówki (jeśli wystąpi) nastąpi komisyjnie w dniu roboczym po wydarzeniu, w obecności: Sylwii Zająć, Małgorzaty Rzońcy, Moniki Biernat.
2. Komisja przeliczy zebrane środki i sporządzi protokół zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku płatności gotówką:
 - kwota zostanie wpisana na kwitariusz przychodowy tytułem: wpłaty na zakup nowości – kiermasz książki,
 - gotówka zostanie przekazana kasjerowi MBP celem wpłaty na konto: 17 1240 6292 1111 0011 0638 7822 – przychody własne (bank Pekao SA).
4. Płatności kartą zostaną rozliczone na podstawie dziennego raportu transakcji wygenerowanego z systemu Paytel.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kobyłce
im. Stanisława Ryszarda Szpotkańskiego

Sylwia Carzyńska

Wzór protokołu z Kiermaszu Książki



Kobyłka, dnia

PROTOKÓŁ Z KIERMASZU KSIĄŻKI

wydarzenie „Powitanie wakacji” – 28 czerwca 2025 r.

Protokół sporządzony w obecności przedstawicieli Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kobyłce im. Stanisława Ryszarda Szpotkańskiego, ul. Leśna 8 lokal 0.3:

1. Sylwia Zając
2. Małgorzata Rzońca
3. Monika Biernat

W dniu 28 czerwca 2025 r. podczas wydarzenia „Powitanie wakacji” organizowanego przez Miasto Kobyłka oraz Miejski Ośrodek Kultury im. Jerzego Turka w ogrodach parafialnych przy Bazylice Świętej Trójcy, Miejska Biblioteka Publiczna w Kobyłce przeprowadziła kiermasz książki.

W ofercie znalazły się książki dla dzieci, młodzieży, dorosłych – m.in. literatura kobieca, biografie, powieści popularnonaukowe, sensacyjne, fantasy i kryminały. Cena każdej książki wynosiła 5 zł. Zakup możliwy był gotówką i kartą płatniczą.

Sprzedano łącznie: książek

Wpływy z terminala Paytel: zł

Wpływy gotówkowe: zł

(słownie:)

Do protokołu dołącza się:

- dzienny raport z terminala Paytel,
- kwit z kwitariusza przychodowego nr (jeśli dotyczy).

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.