

Kobyłka dn., 26.06.2019r.



## Zarządzenie Nr 8/2019

Dyrektora M.B.P. w Kobyłce  
z dnia 26.06.2019 r.  
w sprawie zmian w planie finansowym 2019r.

wprowadzam następujące zmiany w planie finansowym:

plan przychodów:

- Zwiększenie o kwotę dotacji Program Niepodległa - 10.000,-
- Zwiększenie o kwotę dotacji Mazowiecka Fundacja Społeczeństwa Informatycznego 2.075,-

Razem przychody zwiększenie o kwotę 12.075,-

plan kosztów

- zwiększenie w pozycji wynagrodzenia bezosobowe 1.200,-
- zwiększenie zakup usług o kwotę – 9.340,-
- zwiększenie zakup materiałów 1.535,-,-

Razem koszty zwiększenie o kwotę – 12.075,-

W załączeniu przedkładam plan po zmianach.

p.o. DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej

Sylvia Carzyńska

*Sylvia Carzyńska*

*Dorota Kurek*  
GŁÓWNA KSIĘGOWA



Kobyłka dn., 26.06.2019r.

**PLAN FINANSOWY  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOBYŁCE  
NA 2019 ROK – po zmianach zarządzeniem nr 8/2019**

| NAZWA                                                            | w złotych<br>Plan finansowy |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA POCZĄTEK ROKU</b>                 | <b>410,50</b>               |
| Stan należności na początek roku, w tym:                         | 0,00                        |
| <i>stan należności wymagalnych</i>                               | 0,00                        |
| Stan zobowiązań na początek roku, w tym:                         | 0,00                        |
| <i>stan zobowiązań wymagalnych</i>                               | 0,00                        |
| <b>PRZYCHODY:</b>                                                |                             |
| dotacja podmiotowa z Urzędu Miasta Kobyłka                       | 700.000,00                  |
| dochody własne                                                   | 6.000,00                    |
| przychody dotyczące amortyzacji środków trwałych z dotacji       | 6.318,00                    |
| dotacja celowa na zadania inwestycyjne                           | 260.000,00                  |
| dotacja celowa na realizację programu profilaktyki alkoholowej   | 12.000,00                   |
| Dot. Mazowiecka Fundacja                                         | 2.075,00                    |
| Program Niepodległa                                              | 10.000,00                   |
| <b>RAZEM PRZYCHODY</b>                                           | <b>996.803,50</b>           |
| <b>KOSZTY:</b>                                                   |                             |
| koszty statutowe (zakup zbiorów bibliotecznych)                  | 50.410,50                   |
| koszty administracyjne, w tym:                                   | 686.393,00                  |
| <i>wynagrodzenia (osobowe i bezosobowe)</i>                      | 385.192,00                  |
| <i>pochodne od wynagrodzeń (ZUS i Fundusz Pracy)</i>             | 74.559,00                   |
| <i>zakupy towarów</i>                                            | 86.804,00                   |
| <i>zakup usług</i>                                               | 61.340,00                   |
| <i>amortyzacja</i>                                               | 6.318,00                    |
| <i>pozostałe koszty (remonty, energia, fundusz socjalny)</i>     | 72.180,00                   |
| <i>płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań</i> | 0,00                        |
| <b>RAZEM KOSZTY</b>                                              | <b>736.803,50</b>           |
| środki na wydatki majątkowe                                      | 0,00                        |
| środki na wydatki inwestycyjne                                   | 260.000,00                  |
| środki przyznane innym podmiotom                                 | 0,00                        |
| <b>RAZEM Koszty+Środki</b>                                       | <b>996.803,50</b>           |
| Stan należności na koniec roku, w tym:                           | 0,00                        |
| <i>stan należności wymagalnych</i>                               | 0,00                        |
| Stan zobowiązań na koniec roku, w tym:                           | 0,00                        |
| <i>stan zobowiązań wymagalnych</i>                               | 0,00                        |

Dorota Kurek

GŁÓWNA KSIĘGOWA

p.o. DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej

Sylvia Carzyńska

Sylvia Carzyńska

