**UCHWAŁA NR XXII /163/2021**

**Rady Gminy Garbatka-Letnisko**

z dnia 17 czerwca 2021 r.

**w sprawie uchwalenia statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz.194   
ze zm.), oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479 ze zm.) Rada Gminy Garbatka-Letnisko uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Garbatka-Letnisko.

**§ 3.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

1. Załącznik do Uchwały Nr XI/76/07 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko   
w samorządową instytucję kultury,

2. Uchwała Nr XVIII/34/12 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 24 maja 2012 r.   
w sprawie likwidacji Filii Nr 1 Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko przy   
ul. Kolejowej 22, oraz zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko   
w związku ze zmianą zakresu działania i lokalizacji filii,

3. Uchwała Nr VIII/44/15 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 10 września 2015 r.   
w sprawie zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko w związku   
ze zmianą zakresu działania i lokalizacji Filii Nr 2 Gminnej Biblioteki Publicznej w Garbatce-Letnisko w Ponikwie.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Włodzimierz Mazur*

Załącznik do Uchwały Nr XXII/163/21

Rady Gminy Garbatka-Letnisko

z dnia 17 czerwca 2021 r.

**STATUT**

**GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GARBATCE-LETNISKO**

**Rozdział 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Gminna Biblioteka Publiczna w Garbatce-Letnisko, zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.),

2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz.194 ze zm.),

3. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.)

4. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479 ze zm.),

5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305   
ze zm.),

6. postanowień niniejszego statutu.

**§ 2.**

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Garbatka-Letnisko w ramach zadań własnych gminy   
o charakterze obowiązkowym.

3. Biblioteka jest wpisana do gminnego Rejestru Instytucji Kultury.

**§ 3.**

1. Biblioteka działa pod nazwą: Gminna Biblioteka Publiczna w Garbatce-Letnisko. Biblioteka może używać nazwy skróconej GBP w Garbatce-Letnisko.

2. Terenem działania Biblioteki jest obszar gminy Garbatka-Letnisko.

3. Siedziba Biblioteki mieści się przy ul. Skrzyńskich 1 w Garbatce-Letnisko.

4. Biblioteka prowadzi Odział dla Dzieci w swojej siedzibie i Filię w Bąkowcu

5. Biblioteka jest częścią ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

**§ 4.**

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Garbatka-Letnisko.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna Gminy Kozienice im. ks. Franciszka Siarczyńskiego - Biblioteka Powiatowa dla Powiatu Kozienickiego i Biblioteka m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

**Rozdział 2.**

**CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

**§ 5.**

Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy   
i kultury.

**§ 6.**

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych   
z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;

3. Prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych;

4. Popularyzacja książek informacji, wiedzy i czytelnictwa;

5. Współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa gminy Garbatka-Letnisko;

6. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej

**§ 7.**

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb społeczeństwa na terenie jej działania.

**Rozdział 3.**

**ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

**§ 8.**

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz   
i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Garbatka-Letnisko, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

**§ 9.**

1. W Bibliotece zatrudniani są pracownicy związani z działalnością podstawową Biblioteki, administracji i obsługi. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudniani specjaliści   
z innych dziedzin związanych z jej działalnością.

2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności   
z zakresu prawa pracy.

4. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Garbatka-Letnisko

5. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 10.**

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne   
i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

**§ 11.**

Przy Bibliotece mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 12.**

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

**Rozdział 4.**

**GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

**§ 13.**

1 Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami celowości i efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora   
z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej prze organizatora, sporządzony zgodnie   
z przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy   
o rachunkowości.

**§ 14.**

Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

1. dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy oraz dotacje z innych źródeł,   
w szczególności dotacje z budżetu państwa oraz innych niż gmina jednostek samorządu terytorialnego,

2. wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat określonych w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,

3. wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,

4. darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,

5. odsetki bankowe,

6. inne wpływy dozwolone prawem

**§ 15.**

1. Statutowe usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem ust. 2

2. Biblioteka może pobierać opłaty:

a) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,

b) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,

c) za nieterminowy zwrot materiałów bibliotecznych,

d) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,

e) w formie kaucji za wypożyczone cenne materiały biblioteczne

**Rozdział 5.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.**

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Włodzimierz Mazur*