**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury im. Jerzego Turka w Kobyłce ogłasza nabór na stanowisko kapelmistrza Orkiestry Miejskiej w Kobyłce działającej w strukturach Miejskiego Ośrodka Kultury im. Jerzego Turka w Kobyłce.**

**Forma zatrudnienia: umowa – zlecenie (próby orkiestry – godziny popołudniowe)**

**Warunki wymagane wobec kandydata:**

**Kandydat na kapelmistrza Miejskiej Orkiestry Dętej w Kobyłce powinien do dnia 20 sierpnia 2021 roku zgłosić pisemnie na adres Miejskiego Ośrodka Kultury im. Jerzego Turka w Kobyłce, al. Jana Pawła II 22, 05-230 Kobyłka lub pocztą elektroniczną na adres:** **mok@kobylka.pl** **swoją ofertę zawierającą:**

**- CV wraz z danymi kontaktowymi,**

**- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe,**

**- wyczerpujący opis posiadanych kwalifikacji i umiejętności potrzebnych do prowadzenia orkiestry dętej**

**Preferowane wykształcenie wyższe muzyczne.**

 **Więcej informacji pod numerem: 22 763 81 60**

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Miejski Ośrodek Kultury im. Jerzego Turka w Kobyłce, al. Jana Pawła II 22 05-230 Kobyłka (dalej: MOK).

2. W MOK został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: iod@mok.kobylka.pl lub pisemnie, wysyłając korespondencję na adres MOK

3. Podane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).

4. Dane osobowe mogą być przekazane tzw. stronom trzecim w przypadku, gdy będą tego wymagały przepisy prawa (np. na żądanie organów publicznych lub w razie dochodzenia praw przed sądem) oraz na podstawie tzw. umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. prawnej, obsługi informatycznej, realizacji usług serwisowych (systemów informatycznych) itp.).

5. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda (Art. 6 ust. 1 lit a) RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO) na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

6. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

7. Mają Państwo prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych; usunięcia danych osobowych; wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.