Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 6 /2024

Kierującego Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Margoninie

z dnia 30.07.2024 roku

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
W**

**MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU KULTURY**

**W MARGONINIE**

Spis treści

[Informacje ogólne 4](#_Toc171628026)

[**Rozdział I** 4](#_Toc171628027)

[**Definicje i podstawy prawne** 4](#_Toc171628028)

[**Rozdział II** 8](#_Toc171628029)

[**Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem oraz zachowania niedozwolone wobec małoletnich ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb małoletnich niepełnosprawnych oraz małoletnich ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi** 8](#_Toc171628030)

[**Rozdział III** 11](#_Toc171628031)

[**Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego** 11](#_Toc171628032)

[Rozdział IV 17](#_Toc171628033)

[Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamianie sądu opiekuńczego 17](#_Toc171628034)

[**Rozdział V** 17](#_Toc171628035)

[**Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów ochrony małoletnich do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania** 17](#_Toc171628036)

[**Rozdział VI** 17](#_Toc171628037)

[**Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielaniu mu wsparcia** 17](#_Toc171628038)

[**Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego** 18](#_Toc171628039)

[**Rozdział VIII** 18](#_Toc171628040)

[**Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone** 18](#_Toc171628041)

[**§ 12** 18](#_Toc171628042)

[**Rozdział IX** 19](#_Toc171628043)

[**Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania małoletniego** 19](#_Toc171628044)

[**Rozdział X** 20](#_Toc171628045)

[Procedura "Niebieskie Karty" oraz obowiązki Ośrodka Kultury w tym obszarze 20](#_Toc171628046)

[**Rozdział XI** 21](#_Toc171628047)

[**Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet** 21](#_Toc171628048)

[**Rozdział XII** 22](#_Toc171628049)

[**Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie** 22](#_Toc171628050)

[**Rozdział XIII** 23](#_Toc171628051)

[**Rozdział XIV** 24](#_Toc171628052)

[**Procedura weryfikacji przyszłego personelu** 24](#_Toc171628053)

[**Rozdział XV** 26](#_Toc171628054)

[**Monitoring stosowania procedur - standardy ochrony małoletnich** 26](#_Toc171628055)

[**oraz zasady ich przeglądu i aktualizacji** 26](#_Toc171628056)

[**Rozdział XVI** 27](#_Toc171628057)

[**Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania standardów ochrony małoletnich, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania podejmowanych czynności** 27](#_Toc171628058)

[**Rozdział XVII** 28](#_Toc171628059)

[**Przepisy końcowe** 28](#_Toc171628060)

[**Rozdział XVIII** 28](#_Toc171628061)

[**Wykaz załączników** 28](#_Toc171628062)

**Informacje ogólne**

Podstawową normą obowiązującą w **Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Margoninie** zwanym w dalszej części dokumentu „Ośrodkiem Kultury” jest zasada działania dla dobra małoletniego oraz w jego najlepszym interesie.

W trosce o dobro małoletnich **Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Margoninie**
w związku z:

organizacją wydarzeń kulturalnych lub innych zajęć realizowanych przez Ośrodek Kultury wynikający z założeń statutowych z udziałem małoletnich,

oraz realizując obowiązek prawny wynikający z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.),

Kierujący Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Margoninie, w dniu 30.07.2024 roku wprowadza standardy ochrony małoletnich mające na celu szeroko pojętą ochronę małoletnich oraz wypełnienie obowiązków prawnych.

Standardy ochrony małoletnich to zbiór zasad, które stawiają ochronę małoletniego
 w centrum działań i wartości Ośrodka Kultury i tym samym pomagają tworzyć bezpieczne, wolne od przemocy i przyjazne dla małoletnich środowisko. Małoletni mogą zostać pokrzywdzeni każdym rodzajem przestępstwa, jednak najczęściej w kontekście przestępczości na szkodę małoletnich wskazuje się na przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, przeciwko rodzinie i opiece, czci i nietykalności cielesnej oraz przestępstwa przeciwko wolności.

**Rozdział I**

**Definicje i podstawy prawne**

**§ 1**

1. **Małoletni -** należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia.
2. **Ośrodek Kultury –** należy przez to rozumieć Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Margoninie.
3. **Kierujący**– należy przez to rozumieć Kierujący Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Margoninie.
4. **Personel -** należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Margoninie bez względu na formę zatrudnienia (umowa o pracę, umowy cywilnoprawne, umowa o staż), a także wolontariuszy i praktykantów, zwanych w dalszej części dokumentu „personelem”, jak również wszystkie inne osoby, które z racji pełnionych funkcji lub wykonywanych zadań mają lub mogą mieć kontakt z małoletnimi.
5. **Pracownicy –** należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Margoninie na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia.
6. **Opiekun prawny –** przedstawiciel ustawowy dziecka, rodzic/opiekun prawny.
7. **Przemoc wobec małoletnich** - należy przez to rozumieć stosowanie kar cielesnych, zadawanie cierpień psychicznych bądź świadome i umyślne działanie lub zaniechanie wykorzystujące dominującą pozycję osoby stosującej przemoc np. przewaga fizyczna, psychiczna. Przemocą jest także niewywiązywanie się z opieki nad małoletnim, które ma konsekwencje dla jego zdrowia fizycznego lub psychicznego, a ponadto jest nią również celowe zaniechanie działań, które mogłyby zapobiec krzywdzie małoletniego.
8. **Przemoc domowa** – należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej,
w szczególności:
9. narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia;
10. naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną;
11. powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę;
12. ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej;
13. istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
14. **Wykorzystywanie seksualne małoletniego** - należy przez to rozumieć włączenie małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub do której z pewnością nie dojrzał rozwojowo i nie może się na nią zgodzić w ważny prawnie sposób. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia
 w sytuacji, gdy taka aktywność wystąpi między dorosłym a małoletnim lub małoletnim
a innym małoletnim, zwłaszcza jeżeli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Celem tej aktywności jest zaspokojenie potrzeb innej osoby.

Aktywność seksualna może dotyczyć:

1. namawiania lub zmuszania małoletniego do angażowania się w czynności seksualne;
2. wykorzystywania małoletniego do prostytucji lub innych prawnie zakazanych praktyk o charakterze seksualnym;
3. wykorzystywania małoletniego do produkcji materiałów lub przedstawień o charakterze pornograficznym.
4. **Cyberprzemoc -** należy przez to rozumieć różne akty przemocy popełnione, nasilone lub wspomagane za pomocą systemów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych, takich jak telefony komórkowe, Internet, media/serwisy społecznościowe, gry komputerowe online
 i inne komunikatory.
5. **Dane osobowe –** należy przez to rozumieć informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
6. **Dyskryminacja -** (łac. discrimino – rozróżniam) - należy przez to rozumieć sposób traktowania osób, które ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną znajdują się w położeniu mniej korzystnym niż inne osoby w porównywalnej sytuacji.

**§ 2**

1. Standardy ochrony małoletnich są dokumentem **Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Margoninie** zawierającym min.:
2. procedury podejmowania działań zapobiegających krzywdzeniu małoletniego,
3. procedury podejmowania interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego,
4. procedury dotyczące zapewnienia odpowiedniej pomocy małoletniemu.
5. Powyższe działania są podejmowane przez Ośrodek Kultury w celu spełnienia wymagań wynikających z:
6. ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.),
7. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U.
z 2021 r. poz. 1249 ze zm.);
8. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.).

**§ 3**

1. W **Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Margoninie** w pełni przestrzegane są prawa małoletnich obejmujące w szczególności:
2. prawną i faktyczną ochronę życia;
3. wolność sumienia;
4. wolność myśli;
5. wolność wyznania;
6. szacunek i uznanie ze strony innych.
7. Prawa, o których mowa w ust. 1 są prawami niezbywalnymi, natomiast ich ograniczenie może wynikać wyłącznie z norm prawnych oraz orzeczeń sądów powszechnych.

**§ 4**

1. Personel posiada wystarczającą wiedzę pozwalającą na prawidłowe wykrywanie, rozpoznawanie oraz reagowanie na podejrzenie lub fakt krzywdzenia małoletnich lub czynników ryzyka występujących w tym obszarze.
2. Personel posiada obowiązek reagowania na przypadki, w których istnieje uzasadnione podejrzenie faktu krzywdzenia małoletniego.
3. Kierujący reprezentuje Ośrodek Kultury na zewnątrz w sprawach związanych z ochroną małoletnich, w sposób oficjalny występuje do Ośrodka Pomocy Społecznej, Sądu rodzinnego oraz organów ścigania (Prokuratury, Policji) w związku z zagrożeniem krzywdzenia małoletniego; jest uprawniony do złożenia zażalenia na postanowienie Prokuratury o odmowie wszczęcia śledztwa w zakresie podejrzenia stosowania przemocy wobec małoletniego.
4. Personel stosuje oraz egzekwuje ustalone zasady obejmujące bezpieczne relacje małoletni - małoletni, personel - małoletni.
5. W przypadku zaistnienia zdarzenia, w którym osobą krzywdzącą jest osoba wchodząca
w skład personelu Ośrodka Kultury – osoba, która powzięła o tym informację sporządza notatkę służbową dokumentującą okoliczności zdarzenia oraz przekazuje ją niezwłocznie Kierującemu, a w razie jego nieobecności – Kierownikowi ds. artystycznych, który podejmuje dalsze czynności wobec takiego pracownika.

**Rozdział II**

**Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem
oraz zachowania niedozwolone wobec małoletnich ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb małoletnich niepełnosprawnych oraz małoletnich ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi**

**§ 5**

1. W ramach przyjętych standardów ochrony małoletnich określone zostają bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem Ośrodka Kultury, ze szczególnym uwzględnieniem zachowań niedozwolonych wobec małoletnich.
2. **W bezpośrednim kontakcie z małoletnim personel:**
3. zapewnia mu poczucie komfortu psychicznego i bezpieczeństwa;
4. uważnie obserwuje jego zachowanie i zauważa potrzeby;
5. stosuje wobec małoletniego kulturę słowa;
6. dostosowuje język komunikacji do jego wieku i możliwości psychospołecznych;
7. z uwagą słucha komunikatów małoletniego i zapewnia mu swobodę wypowiedzi;
8. przy ocenie sytuacji/zdarzenia z udziałem małoletniego nie formułuje własnych opinii,
9. nie opiera się na osobistych odczuciach lub wrażeniach, a tylko i wyłącznie na faktach.
10. Personel zobowiązany jest do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku
z wykonywaną pracą lub pełnioną funkcją, wrażliwych z punktu widzenia małoletniego i/lub jego rodziców/opiekunów prawnych.
11. W przypadku powzięcia informacji o skrzywdzeniu psychicznym i/lub fizycznym małoletniego, personel zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności
i wyczucia w kontaktach z nim oraz wykazania dla niego odpowiedniego poziomu zrozumienia i empatii.
12. Pełna ochrona prawna przed każdą formą przemocy i wykorzystania przysługuje wszystkim małoletnim biorącym udział w wydarzeniach organizowanych dla małoletnich przez Ośrodek Kultury oraz realizowanych przez niego zadaniach.
13. Personel przestrzega zasad równego traktowania wszystkich małoletnich biorącym udział w wydarzeniach organizowanych dla małoletnich przez Ośrodek Kultury oraz realizowanych przez niego zadaniach.
14. Kierujący ma obowiązek stanowczego reagowania na różnego rodzaju przejawy dyskryminacji oraz mowę nienawiści.
15. W związku z przyjętą procedurą, personel zobowiązany jest zgłaszać do Kierującego wszelkie zachowania zagrażające małoletnim.
16. Personel ma zakaz:
17. naruszania nietykalności cielesnej czy też godności osobistej małoletnich;
18. szykanowania małoletnich;
19. znęcania się nad małoletnimi w obszarze psychicznym i fizycznym;
20. zachowań wobec małoletnich, które wyczerpywałyby znamiona przemocy psychicznej, w tym takie jak m.in.: upokarzanie, poniżanie, ośmieszanie, lekceważenie, zawstydzanie, używanie wyzwisk, obraźliwych komentarzy, brak uwagi i właściwego wsparcia małoletnich, zaniechania lub zaniedbania; stawianie wobec nich oczekiwań i wymagań, którym nie są w stanie sprostać;
21. używania wobec małoletnich wulgarnych słów, niestosownych i ironicznych żartów, obraźliwych gestów;
22. wypowiadania wobec małoletnich treści o wydźwięku seksualnym, udostępnianie im materiałów o charakterze pornograficznym, składanie propozycji o charakterze seksualnym, nawiązywanie z nimi zabronionej prawem relacji (seksualnej);
23. proponowania i/lub częstowania alkoholem, wyrobami tytoniowymi i innymi używkami.
24. Małoletnim przysługuje prawo do prywatności. Zachowania naruszające to prawo są zabronione.
25. W celu powstrzymania i wyeliminowania agresywnego zachowania, które zagraża życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu małoletnich i innych osób, personel może podjąć działania
w obronie koniecznej w zakresie niezbędnym do opanowania sytuacji. Reakcja personelu powinna być adekwatna do stopnia agresywnego zachowania.
26. W przypadku bezpośredniego kontaktu personelu z małoletnim należy przestrzegać poszanowania jego godności i intymności.
27. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może mieć charakteru niejawnego bądź ukrywanego, zabroniony jest taki kontakt fizyczny z małoletnim, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

**§ 6**

1. Personel zobowiązany jest do bezwzględnego zgłaszania Kierującemu celem podjęcia odpowiednich działań, zaobserwowanych zachowań u małoletnich, polegających m.in. na:
2. nienawiązywaniu przez małoletniego kontaktu z rówieśnikami;
3. izolowaniu się od innych małoletnich;
4. widocznym u małoletniego niepokoju, rozdrażnieniu; zauważalnych stanach lękowych oraz powtarzających się dolegliwościach somatycznych typu bóle brzucha, głowy, mdłości;
5. sprawianiu przez małoletniego wrażenia smutnego, apatycznego, wycofanego, uległego, przestraszonego; płaczliwości lub nadpobudliwości małoletniego,
6. wykazywaniu przez małoletniego zachowań agresywnych/autoagresywnych;
7. zaniedbaniu małoletniego np. poprzez widoczne u niego oznaki głodu, brak higieny osobistej,
8. widocznych na ciele małoletniego obrażeniach takich jak m.in. ślady pobicia, zadrapania, siniaki, stłuczenia, zbicia, rany itp., których pochodzenie jest trudne do wyjaśnienia, a małoletni pytany o nie – podaje niewiarygodne, niespójne czy wręcz niemożliwe powody ich powstania, a ponadto objawach sugerujących obrażenia fizyczne np. utykanie na dolną kończynę,
9. widocznym strachu małoletniego przed powrotem do domu, unikaniem przez niego rozmów na temat jego rodziny albo inicjowaniem rozmów o przemocy; ucieczkach z domu;
10. zauważeniu niepokojących zachowań w relacjach rodzic/opiekun prawny - małoletni m.in. agresywnego zachowania wobec małoletniego, wyrażania się o nim
w negatywny i deprecjonujący sposób, lekceważenia go i jego potrzeb itp.
11. nadmiernym zainteresowaniu małoletniego treściami pornograficznymi, widocznym jego rozbudzeniu seksualnym niestosownie do wieku (przejawiającym się m.in.
w rozmowach, zachowaniu, pracach szkolnych gdzie pojawiają się motywy seksualne.

**Rozdział III**

**Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia
krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego**

**§7**

1. **Procedura podejmowanej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez personel Ośrodka Kultury**
2. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia, osoba z personelu, która powzięła informację o krzywdzeniu małoletniego sporządza notatkę służbową opisującą okoliczności zdarzenia i przekazuje ją Kierującemu, a w razie jego nieobecności Kierownikowi ds. artystycznych;
3. Kierujący weryfikuje otrzymane informacje i podejmuje odpowiednie działania zgodne
z poniższymi wariantami:
4. **gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej w formie m.in. krzyku, wyzywania, ośmieszających lub nieodpowiednich komentarzy, upokarzania, grożenia, dyskryminacji, poniżania itp. przejawów przemocy** należy:
5. odseparować osobę podejrzaną o krzywdzenie od małoletniego i zadbać
 o jego bezpieczeństwo,
6. przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z osobą podejrzaną o krzywdzenie małoletniego mającą na celu ustalenie przyczyn zaistniałej sytuacji i zobowiązać do zaprzestania tego działania,
7. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
8. w przypadku braku poprawy - podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym
i zakończyć współpracę z osobą krzywdzącą małoletniego.
9. **gdy małoletni doświadcza przemocy fizycznej, w tym m. in. ciągnięcia za uszy, ciągnięcia za włosy, szarpania, popychania, szturchania, klapsów, bicia itp. przejawów przemocy** należy:
10. niezwłocznie odseparować osobę podejrzaną o krzywdzenie małoletniego od małoletniego i zadbać o jego bezpieczeństwo,
11. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
12. podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę
z osobą krzywdzącą małoletniego.
13. **gdy małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu i/lub zagrożeniem jego życia** należy:
14. niezwłocznie odseparować osobę podejrzewaną od małoletniego i zadbać
o jego bezpieczeństwo,
15. zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy medycznej, lub/oraz udzielić mu pomocy psychologicznej,
16. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
17. niezwłocznie powiadomić organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
18. podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę
z osobą krzywdzącą małoletniego.
19. **gdy małoletni zostanie wykorzystany seksualnie** należy:
20. niezwłocznie odseparować osobę podejrzewaną od małoletniego i zadbać
o jego bezpieczeństwo,
21. udzielić pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej lub/oraz zorganizować udzielenie mu pomocy medycznej,
22. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
23. niezwłocznie powiadomić organy ściągania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
24. podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę
z osobą krzywdzącą małoletniego.
25. **Procedura podejmowanej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osobę nieletnią (nie ukończyła 17 roku życia):**
26. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub uzasadnionego podejrzenia, personel sporządza notatkę służbową opisującą okoliczności zdarzenia
 i przekazuje ją Kierującemu a w razie jego nieobecności Kierownikowi ds. artystycznych
27. Kierujący weryfikuje uzyskane informacje i podejmuje stosowne działania zgodne
z poniższymi wariantami:
28. **gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej od osoby nieletniej w formie m.in. krzyku, wyzywania, ośmieszających komentarzy, upokarzania, grożenia, dyskryminacji, poniżania itp. przejawów przemocy** należy:
29. niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać
o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego,
30. przeprowadzić rozmowę z małoletnimi biorącymi udział w zdarzeniu oraz jego świadkami w celu wyjaśnienia przyczyn powstania konfliktu,
31. po wyjaśnieniu przyczyn konfliktu – ustalić sposób jego rozwiązania (sposobami rozwiązania konfliktu mogą być w zależności od jego rodzaju i skali – rozmowa z uczniami lub wdrożenie kontraktu rówieśniczego), a następnie monitorować wzajemne relację pomiędzy stronami konfliktu,
32. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia,
33. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego,
34. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
35. opracować zindywidualizowane plany naprawcze dla pokrzywdzonego małoletniego oraz nieletniego sprawcy,
36. w przypadku powtarzającej się i nasilającej przemocy – Kierujący może powiadomić właściwy miejscowo sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich).
37. **gdy małoletni doświadcza przemocy fizycznej, w tym m. in. ciągnięcia za uszy, ciągnięcia za włosy, szarpania, popychania, szturchania, bicia, duszenia, kopania itp. przejawów przemocy** należy:
38. niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać
o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego,
39. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi nieletniego sprawcy krzywdzenia,
40. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
41. opracować zindywidualizowane plany naprawcze dla pokrzywdzonego małoletniego oraz nieletniego sprawcy,
42. w przypadku powtarzającej się i nasilającej przemocy – Kierujący może powiadomić właściwy miejscowo sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich).
43. **gdy małoletni doznaje ze strony osoby nieletniej przemocy, która skutkuje uszczerbkiem na zdrowiu i/lub zagrożeniem jego życia** należy:
44. niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego,
45. zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy medycznej lub/oraz udzielić mu pomocy psychologicznej,
46. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia,
47. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego;
48. koniecznym jest sporządzenie - na zaistniałą okoliczność - notatki służbowej
w pełni opisującej zdarzenie,
49. jednocześnie Kierujący powiadamia właściwy miejscowo sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich) i/lub organy ścigania.
50. **gdy małoletni zostaje wykorzystany seksualnie** należy:
51. niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać
o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego,
52. udzielić pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej lub/oraz zorganizować udzielenie mu pomocy medycznej,
53. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia,
54. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego,
55. koniecznym jest sporządzenie - na zaistniałą okoliczność - notatki służbowej
w pełni opisującej zdarzenie,
56. jednocześnie Kierujący powiadamia właściwy miejscowo sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich) i/lub organy ścigania.
57. **Procedura podejmowanej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia** **małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego:**
58. **gdy małoletni jest zaniedbany i istnieje ryzyko dysfunkcji rodziców/opiekunów prawnych** należy:
59. zadbać o bezpieczeństwo małoletniego,
60. przeprowadzić rozmowę z rodzicem/opiekunem prawnym lub rodzicami/opiekunami prawnymi wskazując możliwość uzyskania pomocy psychologicznej oraz materialnej,
61. udokumentować przeprowadzoną rozmowę w formie notatki służbowej.
62. **gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej lub przemocy fizycznej** należy:
63. zadbać o bezpieczeństwo małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego,
64. udzielić pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej,
65. przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi i przekazać im informacje dotyczące konsekwencji prawnych stosowania przemocy wobec małoletniego oraz roli i obowiązków Ośrodka Kultury w zakresie zawiadamiania
 o podejrzeniu stosowania przemocy sądu rodzinnego i nieletnich oraz organów ścigania (policji, prokuratury),
66. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie,
67. **gdy małoletni doświadcza przemocy, która skutkuje uszczerbkiem na zdrowiu, i/lub zagrożeniem życie** należy:
68. zadbać o bezpieczeństwo małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego,
69. zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy medycznej lub/oraz udzielić mu pomocy psychologicznej,
70. niezwłocznie powiadomić organy ściągania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
71. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie, które miało miejsce,
72. w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec małoletniego – Kierujący składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich,
73. jednocześnie - wraz z wyżej wskazanymi czynnościami – Kierujący wszczyna procedurę „Niebieskie Karty”.
74. **gdy małoletni doświadcza wykorzystywania seksualnego** należy:
75. zadbać o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego,
76. udzielić pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej lub/oraz zorganizować udzielenie mu pomocy medycznej,
77. niezwłocznie powiadomić organy ściągania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
78. sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie, które miało miejsce,
79. w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec małoletniego – Kierujący składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich,
80. jednocześnie - wraz z wyżej wskazanymi czynnościami – Kierujący wszczyna procedurę „Niebieskie Karty”.

**Rozdział IV**

**Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamianie sądu opiekuńczego**

**§ 8**

1. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Kierujący składa zawiadomienie do organów ścigania (Policji, Prokuratury). Zawiadomienie składane jest na podstawie zebranych przez niego informacji.
2. W przypadku, gdy Ośrodek Kultury w związku z prowadzoną działalnością wszedł w posiadanie informacji o popełnieniu przestępstwa na szkodę małoletniego, Kierujący jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o powyższym fakcie Policję lub Prokuraturę oraz - do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia - przedsięwziąć niezbędne czynności w celu niedopuszczenia do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

**Rozdział V**

**Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów ochrony małoletnich do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania**

**§ 9**

1. Ośrodek Kultury udostępnia wdrożone standardy ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich na swojej stronie internetowej – https://samorzad.gov.pl/web/gmina-margonin/miejsko-gminny-osrodek-kultury
2. Standardy Ochrony Małoletnich w wersji pełnej i skróconej są dostępne/wywieszone na tablicy informacyjnej w budynku **Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Margoninie** znajdującej się przy ul. Powstańców Wlkp. 15.

**Rozdział VI**

**Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielaniu mu wsparcia**

**§ 10**

1. Osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu jest Kierownik ds. artystycznych oraz każda osoba z personelu Ośrodka Kultury, do której małoletni zgłosi się o pomoc.
2. Osoba przyjmująca zgłoszenie wypełnia „Kartę zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich” stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszego dokumentu oraz niezwłocznie przekazuje ją Kierującemu.

**Rozdział VII**

**Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**

 **§ 11**

1. Zdarzenia dotyczące ujawnionych bądź zgłoszonych incydentów lub zdarzeń, które zagrażają dobru małoletniego dokumentowane są na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Pisma utrwalone w postaci papierowej sporządzająca je osoba opatruje własnoręcznym podpisem.
2. W ramach prowadzonych czynności sporządza się:
3. notatki służbowe;
4. raporty;
5. Karta zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich.
6. Dokumentacja z zakresu ujawnionych i zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego przechowywana jest przez Kierującego lub osobę przez niego wskazaną.

**Rozdział VIII**

**Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone**

**§ 12**

1. Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy małoletnimi obejmują zjawiska, mające na celu spowodowanie bólu i cierpienia zarówno fizycznego, jak i psychicznego u drugiej osoby, należą do nich np.:
2. **agresja fizyczna**, która obejmuje m.in.:
3. bójki pomiędzy małoletnimi,
4. uderzanie,
5. kopanie,
6. policzkowanie,
7. opluwanie,
8. wszelkie inne działania powodujące fizyczny ból.
9. **agresja słowna**, która obejmuje m.in.:
10. używanie wulgarnych słów, gestów i żartów,
11. czynienie obraźliwych uwag,
12. nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej,
13. wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
14. **cyberprzemoc**, która obejmuje m.in.:
15. publikowanie poniżających filmów lub zdjęć w sieci,
16. publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów,
17. podszywanie się pod inne osoby,
18. włamanie na czyjeś konto społecznościowe,
19. prześladowanie, zastraszanie, nękanie za pomocą sieci Internet, telefonu, wiadomości sms itp.

**Rozdział IX**

**Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania małoletniego**

**§ 13**

1. Personel będący bezpośrednim świadkiem agresywnego zachowania małoletniego, jest zobowiązany do realizacji następujących czynności:
2. niezwłocznego podjęcia reakcji słownej na zaistniałą sytuację;
3. odizolowania od grupy zachowującego się agresywnie małoletniego
 z zachowaniem bezpieczeństwa własnej osoby;
4. udzielenia niezbędnej pomocy pokrzywdzonemu małoletniemu;
5. zapewnienia bezpieczeństwa pozostałym małoletnim;
6. poinformowania Kierującego o zdarzeniu;
7. W sytuacji, kiedy nie ma możliwości opanowania agresywnego zachowania małoletniego, personel lub Kierujący może zadecydować o wezwaniu Policji
w celu podjęcia interwencji, która zapewni bezpieczeństwo innym małoletnim
i personelowi Ośrodka Kultury.
8. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że życie lub zdrowie małoletniego jest zagrożone na terenie Ośrodka Kultury, personel zobowiązany jest zawiadomić organy ścigania (Policję) i/lub służby ratownicze (Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe).
9. Następnie niezwłocznie informuje o tym fakcie Kierującego i sporządza na tę okoliczność notatkę służbową.
10. W przypadku popełnienia przestępstwa wobec małoletniego na terenie Ośrodka Kultury, Kierujący wraz z personelem zobowiązany jest nie dopuścić do zatarcia dowodów oraz śladów popełnionego przestępstwa.
11. Kierujący zobowiązany jest zawiadomić o zdarzeniu rodziców/opiekunów prawnych małoletniego przekazując im informacje o okolicznościach zdarzenia.
12. Gdy o krzywdzenie małoletniego podejrzewani są rodzice/opiekunowie prawni Kierujący powiadamia organy ścigania (Policję) oraz Ośrodek Pomocy Społecznej.

**Rozdział X**

**Procedura "Niebieskie Karty" oraz obowiązki Ośrodka Kultury w tym obszarze**

**§14**

1. Kierujący w przypadku gdy poweźmie uzasadnione podejrzenia o stosowaniu wobec małoletniego przemocy domowej ma obowiązek zawiadomić właściwy ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego ośrodek pomocy społecznej o wgląd w sytuację rodzinną.
2. Zgodnie z art. 9a ust. 10 i 10a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U.2021.1249) w celu dokonania diagnozy i oceny sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, a także realizacji zadań, o których mowa w art. 9b zadania gminnego zespołu interdyscyplinarnego na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej ust. 8, powołuje się grupę diagnostyczno-pomocową.
3. W przypadku niepotwierdzenia informacji o stosowaniu przemocy domowej grupa diagnostyczno-pomocowa odstępuje od dalszych działań, co jest dokumentowane w formie pisemnej i elektronicznej.

**Rozdział XI**

**Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet**

**§ 15**

1. W przypadku organizacji przez Ośrodek Kultury zajęć lub wydarzeń z wykorzystaniem sieci Internet Ośrodek Kultury stosuje poniżej wskazane zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet:
2. małoletni powinien być uświadamiany w zakresie cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania swojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje
i algorytmy, ale także podejmowanych przez siebie działań w Internecie; obszar ten obejmuje:
3. lajkowanie określonych stron,
4. korzystanie z aplikacji randkowych, na których może spotkać dorosłych oraz innych małoletnich,
5. obserwowanie określonych stron lub osób w mediach społecznościowych,
6. niewłaściwe ustawienia prywatności posiadanych kont;
7. małoletni powinien być świadomy z jakimi skutkami wiąże się hejt w Internecie;
8. małoletni nie powinien ufać osobom poznanym za pośrednictwem Internetu;
9. małoletni nie powinien spotykać się z osobami poznanymi przez Internet;
10. małoletni powinien niezwłocznie poinformować rodziców/opiekunów prawnych
o każdej propozycji spotkania otrzymanej od nieznanych osób w Internecie;
11. małoletni nie powinien przekazywać swoich danych osobowych nieznanym osobom
w Internecie;
12. komunikatory internetowe używane przez małoletniego powinny służyć mu jedynie do kontaktów ze znajomymi;
13. rodzice/opiekunowie prawni małoletniego są odpowiedzialni za kontrolę aktywności
w sieci ich dziecka, w tym monitorowanie komunikatorów internetowych używanych przez ich dziecko.

**Rozdział XII**

**Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie**

**§ 16**

1. Ośrodek Kultury umożliwiając małoletnim dostęp do Internetu ma obowiązek:
2. zapewnienia małoletnim bezpiecznego dostępu do sieci w celu wyeliminowania możliwości ich skrzywdzenia albo wykorzystania;
3. **podejmowania działań zabezpieczających małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; z** tego względu, strony internetowe prezentujące treści pornograficzne, oferujące gry hazardowe lub inne niebezpieczne treści są zablokowane;
4. nadzorowania małoletnich w taki sposób, aby nie dopuścili się oni czynu zabronionego za pośrednictwem udostępnianej sieci internetowej.
5. Sieć Internet udostępniona małoletnim do użytkowania powinna posiadać zainstalowane
i aktualizowane oprogramowanie:
6. filtrujące treści internetowe;
7. monitorujące korzystanie ze stron www;
8. antywirusowe;
9. antyspamowe;
10. firewall.
11. Osoba wyznaczona przez Kierującego ma obowiązek regularnego przeprowadzania czynności sprawdzających obejmujących sprzęt komputerowy z dostępem do Internetu pod kątem ewentualnego ustalenia, czy nie znajdują się na nim niebezpieczne treści.
12. W przypadku znalezienia takich treści, a także potwierdzenia informacji o naruszeniu prawa lub zasad społecznych oraz ustalenia ich źródła, ww. osoba bez zbędnej zwłoki przekazuje Kierującemu pisemną informację w tym zakresie.
13. W przypadku, gdy występuje zagrożenie dla bezpieczeństwa małoletniego
w Internecie lub jest on wykorzystywany bądź krzywdzony za pośrednictwem sieci należy podjąć niezwłoczne działania mające na celu jego dobro.

**Rozdział XIII**

**Ochrona danych osobowych i wizerunku małoletniego**

**§ 17**

* + - 1. Dane osobowe małoletnich są chronione na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, sprost.: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz innych przepisów szczególnych dotyczących przetwarzania danych osobowych.
			2. Kierujący zgodnie z przyjętą w Ośrodku Kultury Polityką ochrony danych osobowych:
1. upoważnia personel do przetwarzania danych osobowych;
2. odbiera od personelu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osobowych;
3. zapewnia personelowi dostęp do szkoleń z ochrony danych osobowych.
	* + 1. Personel przetwarza dane osobowe małoletnich na podstawie przepisów prawa wskazanych w ust. 1 oraz zgodnie z zasadami opisanymi w Polityce ochrony danych osobowych.

**§ 18**

1. Kierujący zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.
2. Wizerunek małoletniego podlega ochronie na podstawie:
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) zwanego dalej RODO, ponieważ zgodnie z art. 4 pkt 1 stanowi dane osobowe;
4. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.);
5. ustawy z dnia z dnia 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych
(t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).
6. Kierujący powinien dysponować zgodą rodziców/opiekunów prawnych na przetwarzanie danych małoletniego w zakresie wizerunku, o której jest mowa w art. 7 RODO.
7. Rozpowszechnianie wizerunku małoletniego wymaga zgody rodziców/opiekunów prawnych - zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim
i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509). Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni małoletniego nie wyrazili zgody na utrwalanie jego wizerunku, personel ma obowiązek respektowania ich decyzji, i w taki sposób rejestrowania wydarzenia lub uroczystości, aby na wykonywanych zdjęciach/relacjach audio-video nie utrwalać wizerunku małoletniego.
8. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku małoletniego, o której mowa w ust. 4 nie jest wymagana w sytuacji, w której wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zgodnie z którym „*Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza*”.
9. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku powinna zawierać informacje gdzie wizerunek małoletniego będzie publikowany i w jakim celu wykorzystywany.
10. Zabronione jest utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku małoletnich przez personel Ośrodka Kultury dla celów prywatnych lub zawodowych.
11. Zabronione jest umożliwianie przedstawicielom mediów utrwalania na terenie Ośrodka Kultury wizerunku małoletnich (np. w formie zdjęć, materiałów audio-video) bez pisemnej zgody ich rodziców/opiekunów prawnych. W celu jej uzyskania, personel kontaktuje się bezpośrednio z rodzicami/opiekunami prawnymi ustalając szczegóły sprawy. Zabronione jest przekazywanie przez personel dla przedstawiciela/przedstawicieli mediów danych kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych małoletnich, których wizerunki mają być utrwalone bez ich wiedzy i zgody.

**Rozdział XIV**

**Procedura weryfikacji przyszłego personelu**

**§ 19**

1. Kierujący jako pracodawca, na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja
2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.) - przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi – uzyskuje informacje, czy dane takiej osoby są zamieszczone
w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestrze z dostępem ograniczonym.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1, pracodawca utrwala w formie wydruku
i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
3. Osoba, o której mowa w pkt 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej
z kontaktami z dziećmi.
4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3, składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu
o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
5. Osoba, o której mowa w pkt 1, przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych
w [rozdziale XIX](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=roz(XIX)&cm=DOCUMENT) i [XXV](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(XXV)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) i [art. 207](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(207)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego oraz
 w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/17219465?cm=DOCUMENT) z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Informację tę, pracodawca lub inny organizator załącza do akt osobowych pracownika albo do dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności, o której mowa w pkt 1.
6. Wykonanie obowiązków, o których mowa w pkt 1 - 5, nie jest wymagane przed dopuszczeniem do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, członka rodziny małoletniego, lub osoby znanej osobiście rodzicowi małoletniego albo przedstawicielowi ustawowemu małoletniego, gdy jest ona wykonywana w stosunku do małoletniego dziecka, którego rodzic albo przedstawiciel ustawowy są dopuszczającymi do działalności.
7. Przez członka rodziny, o którym mowa w pkt 6, należy rozumieć osobę spokrewnioną albo osobę niespokrewnioną, pozostającą w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkującą i gospodarującą.

**Rozdział XV**

**Monitoring stosowania procedur - standardy ochrony małoletnich**

**oraz zasady ich przeglądu i aktualizacji**

**§20**

1. Przeprowadzanie skutecznego monitoringu w zakresie realizacji procedur związanych ze standardami ochrony małoletnich, ich przeglądu i aktualizacji jest istotnym zadaniem Ośrodka Kultury.
2. **Osobą odpowiedzialną w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Margoninie za realizację procedury określonej w standardach ochrony małoletnich jest pracownik ds. organizacji imprez kulturalnych.**
3. Kierujący aktualizuje zakres obowiązków służbowych pracownika, o którym mowa w ust. 2 w obszarze odpowiedzialności za procedurę opisaną w dokumencie „Standardy Ochrony Małoletnich” .
4. Osoba, o której mowa w ust. 2 monitoruje realizację przyjętych standardów ochrony małoletnich, proponuje w nich zmiany oraz reaguje na sygnały o ich naruszeniu. Jest odpowiedzialna za prowadzenie Rejestru zgłoszeń zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu małoletnich stanowiący **załącznik nr 5 do** niniejszego dokumentu.
5. Osoba, o której mowa w ust. 2 przeprowadza wśród personelu, raz na 2 lata, ankietę monitorującą poziom realizacji standardów. Ankieta stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego dokumentu.
6. Przeprowadzenie ankiety ma na celu zebranie od personelu informacji w zakresie niezbędnym do aktualizacji przyjętych procedur standardów ochrony małoletnich
 w oparciu o ich stosowanie w praktyce i pojawiające się w związku z tym potrzeby ich uzupełnienia lub wprowadzenia istotnych zmian, a ponadto wskazanie ewentualnych naruszeń procedur.
7. Osoba, o której mowa w ust. 2 opracowuje i poddaje szczegółowej analizie wypełnione ankiety. Przygotowuje pisemny raport z przeprowadzonych czynności, który wraz
z wnioskami przekazuje Kierującemu w terminie 30 dni od dnia wykonania ankiety.
8. Aktualizacja i ocena standardów ochrony małoletnich odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata i jest realizowana przez osobę wskazaną w ust. 2 oraz dokumentowana za pomocą notatki.

**Rozdział XVI**

**Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania standardów ochrony małoletnich, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania podejmowanych czynności**

**§ 21**

1. Od osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Ośrodka Kultury do stosowania standardów nie jest wymagana wiedza specjalistyczna, jednakże wymaga się pełnej znajomości przyjętych standardów ochrony małoletnich oraz stosowania ich w praktyce, jak również systematycznego pogłębiania wiedzy z zakresu szeroko pojętej problematyki ochrony małoletnich.
2. Personel powinien zostać przygotowany do stosowania standardów ochrony małoletnich oraz zapoznany z treścią procedury przyjętej w Ośrodku Kultury.
3. Osoba wskazana w **§17 pkt 2** jest zobowiązana do zapoznania z przyjętymi standardami ochrony małoletnich personelu (w wersji pełnej), a ponadto udostępnienia, w miejscach wskazanych w niniejszym dokumencie, przekazania treści standardów dla rodziców/opiekunów prawnych oraz małoletnich w celu umożliwienia zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
4. Personel jest zobowiązany zapoznać się ze standardami ochrony małoletnich i potwierdzić ten fakt własnoręcznym podpisem w Wykazie osób zapoznanych ze standardami ochrony małoletnich stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego dokumentu.

**Rozdział XVII**

**Przepisy końcowe**

Standardy ochrony małoletnich wchodzą w życie z dniem ogłoszenia.

**Rozdział XVIII**

**Wykaz załączników**

Załącznik nr 1 – Standardy Ochrony Małoletnich - wersja skrócona dla małoletnich,

Załącznik nr 2 – Ankieta dotycząca ochrony małoletnich,

Załącznik nr 3 – Wykaz osób zapoznanych ze standardami ochrony małoletnich.

Załącznik nr 4 - Karta zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich.

Załącznik nr 5- Rejestr zgłoszeń zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu małoletnich.