

Umowa

zawarta w dniu r. w Grębocicach pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury i Biblioteką w Grębocicach

59-150 Grębocice, ul. Kościelna 21

reprezentowanym przez:

Barbarę Tasarz – Dyrektor,

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Agnieszki Rogacz

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

Firmą

ul., kod pocztowy

NIP:

Reprezentowaną przez:

zwaną dalej WYKONAWCĄ

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z zapytaniem ofertowym GOKiB.261.1.2022 Zamawiający powierza wykonanie a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług ochroniarskich podczas realizowanych przez Zamawiającego imprez plenerowych i masowych:

a) Zapewnienie ochrony i bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych :

- Grębocička Majówka, w dniu 3.05.2022 r. – usługa będzie realizowana przez pracowników, w godzinach od do

- Turniej Wsi, w dniu 4.06.2022 r. – usługa będzie realizowana przez pracowników, w godzinach od do

Zgodnie z planem zabezpieczenia imprezy.

b) Zapewnienie ochrony i bezpieczeństwa podczas imprez masowych:

- Wakacyjne granie na obiszowskiej polanie, w dniu 1-2.07.2022 r. – usługa będzie realizowana przez pracowników, w godzinach od do

- Dożynki Gminne, w dniu 28.08.2022 r. – usługa będzie realizowana przez pracowników, w godzinach od do

Zgodnie z planem zabezpieczenia imprezy.

2. Wykonawca oświadcza, że wykona usługę terminowo, z należytą starannością i zgodnie z wymogami ustawy o imprezach masowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać ze służbami p.poż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych oraz z Policją w razie takiej konieczności.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy stanowi iloczyn liczby roboczogodzin pracy pracowników ochrony, realizujących usługę i stawki za jedną roboczogodzinę pracownika ochrony w wysokości:
 - zabezpieczenie imprez plenerowych organizowanych w dniach - zł za 1 rbg. (słownie:)
 - zabezpieczenie imprez masowych organizowanych w dniach - zł za 1 rbg. (słownie:)
2. Do wartości niniejszej Umowy zostanie doliczony należyty podatek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy rozliczane będzie na podstawie faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności, wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, odrębnie za każdą imprezę.
4. Faktura VAT wystawiona zostanie na podstawie protokołu powykonawczego sporządzanego przez Wykonawcę po każdej z imprez będących Przedmiotem Umowy.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od do

§ 6

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
ze strony Zamawiającego:
ze strony Wykonawcy:

§ 7

Zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych osoba prowadząca działalność gospodarczą, która zawiera umowę dotyczącą wydatkowania publicznych środków jest świadoma iż dane prowadzonej działalności oraz imiona i nazwiska reprezentantów tej firmy, będą ujawnione w rejestrze umów, jako zbiorczego zestawienia informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych, jeśli wartość umowy będzie równa lub przekroczy 500,00 zł brutto. Rejestr jest prowadzony w formie elektronicznej i udostępniony na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Jednostki.

§ 8

1. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z miesięcznym terminem wypowiedzenia.
2. W przypadku zmiany stawek podatku VAT, zmiany ustaleń dotyczących przedmiotu umowy lub innych kwestii powstałych w sposób nagły, wprowadza się możliwość tych zmian zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w danym zakresie. Każda taka zmiana musi być wprowadzona do umowy pisemnie w formie aneksu.
3. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają zgody obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy zobowiązują strony rozwiązać je polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe, do rozwiązania sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
6. Nadzór nad realizacją umowy pełnić będą Pełnomocnicy ds. Ochrony wymienieni w koncesji MSWiA Nr z dnia
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Kupującego)

.....
(podpis Sprzedającego)

(pieczęć Zamawiającego)

Grębocice, dnia 24.03.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

GOKiB.261.1.2022

1. Zamawiający: Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka w Grębocicach

(nazwa zamawiającego)

zaprasza do złożenia oferty na: „**Ochrona i bezpieczeństwo podczas imprez plenerowych organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteki w Grębocicach**”.

polegające na:

1/ Zapewnieniu ochrony i bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych :

- Grębocicka Majówka 3.05.2022r.

- Turniej Wsi 4.06.2022r.

2/ Zapewnieniu ochrony i bezpieczeństwa podczas imprez masowych:

- Wakacyjne granie na obiszowskiej polanie 1-2.07.2022r.

- Dożynki Gminne 28.08.2022r.

2. Czas realizacji zamówienia: **wg umowy z Wykonawcą**

3. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego:

**Gminny Ośrodek Kultury
i Biblioteka w Grębocicach,
Tel. 076/ 8315 089**

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

**Gminny Ośrodek Kultury
i Biblioteka w Grębocicach.
Tel. 076/ 8315 089**

5. Kryteria wyboru ofert: **100% cena.**

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń -/ uprawnienia zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 20.03.2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. nr 62 poz. 504 z późniejszymi zmianami). Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114 poz. 740). (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):

1/ Zamawiający uzna, że wykonawca spełni warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia;

2/ Aby potwierdzić warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca winien wykazać, że w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia i kwalifikacje w celu wykonania zamówienia.

7. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte (jeżeli jest wymagana forma pisemna umów na podstawie odrębnych przepisów Zamawiającego):

Proszę o załączenie do oferty projektu umowy.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany) – **brak wymogu wniesienia zabezpieczenia.**

9. Sposób przygotowania oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

10. Miejsce i termin składania ofert:

- ofertę należy złożyć do dnia **6.04.2022r.**, do godziny **15:00** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Gminnym Ośrodku Kultury i Bibliotece w Grębocicach, ul. Kościelna 21, 59-150 Grębocice lub przesłać faksem pod nr 0768315089 bądź e-mailem: administracja2@grebocickie.pl

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki
w Grębocicach

B. Tasarz
Barbara Tasarz

(podpis dyrektora)

GMINNY OŚRODEK KULTURY
I BIBLIOTEKA W GRĘBOCICACH
59-150 Grębocice, ul. Kościelna 21
tel. 76-8315-089, 76-8315-182
NIP: 5020109820, REGON: 022168053

.....
(pieczęć Zamawiającego)

GOKiB.261.1.2022

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminny Ośrodek Kultury i Bibliotekę w Grębocicach, ul. Kościelna 21, 59-150 Grębocice na zadanie p.n.:

„Ochrona i bezpieczeństwo podczas imprez plenerowych oraz masowych organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteki w Grębocicach”.

w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy, i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
4. Oświadczam, że zobowiązuję się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
6. Deklaruję, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

Upelnomocniony przedstawiciel

.....
Data:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

KONTRAHENT

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteki w Grębocicach, ul. Kościelna 21, 59-150 Grębocice.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnne uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
5. Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty tj. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
13. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.