

UCHWAŁA NR OR.BR.0007.43.2012.EK
RADY MIEJSKIEJ W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

z dnia 27 czerwca 2012 r.

w sprawie Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Kromera w Lidzbarku Warmińskim.

Na podstawie art.40, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, zm.; z 2002 r., Nr 23, poz. 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 10458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r., Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113 Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281), art. 11, ust 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, zm. z 1998 r., Nr 106, poz. 668 z 2001 r., Nr 129, poz. 1440, z 2002 r., Nr 113, poz. 984, z 2004 r., Nr 238, poz. 2390, z 2006 r., Nr 220, poz. 1600 z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 207 poz. 1230) w związku z art. 13, ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim uchwala, co następuje :

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. M. Kromera w Lidzbarku Warmińskim stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Tracą moc :

- 1) Uchwała Nr XVI/125/07 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lidzbarku Warmińskim (Dz. Urzędowy Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 31 poz. 683).
- 2) Uchwała Nr XXX/245/08 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marcina Kromera w Lidzbarku Warmińskim. (Dz. Urzędowy Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2009 r. Nr 19 poz. 384).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Andrzej Kędziński

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr OR.BR.0007.43.2012.EK
Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim
z dnia 27 czerwca 2012 r.

S T A T U T
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
IM. MARCINA KROMERA W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- § 1.** Miejska Biblioteka Publiczna im. Marcina Kromera zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy dekretu z dnia 17 kwietnia 1946 roku o bibliotekach i opiece nad zbiorami bibliotecznymi i działa na podstawie:
- 1/ ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz . U. Nr 85, poz, 539 z późn. zmianami/.
 - 2/ ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej(Dz.U. z 2012 r. , poz. 406).
 - 3/ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
 - 4/ niniejszego statutu.
- § 2.**
1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miejska Lidzbark Warmiński.
 2. Biblioteka jest wpisana do rejestru prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.
- § 3.**
1. Siedzibą Biblioteki jest Lidzbark Warmiński, a terenem jej działania jest miasto Lidzbark Warmiński.
 2. Do realizacji zadań przeznacza się obiekt przy ul. Ratuszowej 3 i ul. Ratuszowej 5.
 3. Przekazanie nieruchomości następuje zgodnie z przepisami o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości.
- § 4.**
1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz .
 2. Nadzór merytoryczny sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.
- § 5.** Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę biblioteki.

Rozdział II

Cele i zadania biblioteki

- § 6. Podstawowym zadaniem Biblioteki jest gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców miasta.
- § 7. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy :
- 1/ Gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
 - 2/ Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.,
 - 3/ Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym,
 - 4/ Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
 - 5/ Popularyzacja książki i czytelnictwa,
 - 6/ Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa,
 - 7/ Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.
- § 8. 1. Biblioteka może wykonywać zadania biblioteki powiatowej i miejskiej, na podstawie porozumienia Burmistrza z Zarządem Powiatu.
2. Porozumienie w szczególności określa wielkość środków finansowych, które wnoszą strony porozumienia, niezbędnych do prowadzenia działalności przez Bibliotekę.
- § 9. Biblioteka może podejmować także inne działania mieszczące się w zakresie jej działań statutowych wynikające z potrzeb lokalnego środowiska.

Rozdział III

Organy biblioteki, organizacja ,pracownicy

- § 10. 1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjno-gospodarczą i finansową, przedstawia Organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.
2. Dyrektor zarządza biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
- § 11. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz.
2. Powołanie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza.
- § 12. Zwierzchnikiem służbowym dyrektora jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego.

- § 13.** 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.
2. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca.
- § 14.** 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji kwalifikacje określone w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie właściwych przepisów prawa, obowiązujących biblioteki publiczne jako instytucje kultury.
- § 15.** Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
- § 16.** W skład Biblioteki wchodzi następujące komórki organizacyjne pierwszego stopnia :
1/ Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów,
2/ Dział księgowo - administracyjny,
3/ Dom Środowisk Twórczych,
- § 17.** Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa biblioteki.

- § 18.** Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.
- § 19.** 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Biblioteki pochodzą z :
1/ rocznej dotacji Gminy Miejskiej,
2/ wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności,
3/ darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
4/ działalności gospodarczej zbliżonej z działalnością statutową,
5/ innych źródeł.
- § 20.** 1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadającej jej zadaniu.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie należącym do niej majątkiem na zasadach określonych w przepisach odrębnych z tym, że majątek ten może być

wykorzystywany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych Biblioteki.

- § 21.**
1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami.
 2. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.
 3. Biblioteka może pobierać opłaty za :
 - 1/ usługi reprograficzne, informacyjne, bibliograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 2/ w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - 3/ za nieterminowe zwracanie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - 4/ za uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych.
 4. Wysokość opłat, o których mowa w ust.3 pkt 1 i 2 nie może przekroczyć kosztów wykonania usługi.

Rozdział V

Postanowienia końcowe.

- § 22.**
1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miejska Lidzbarka Warmińskiego na warunkach i w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.
 2. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.