

Standardy Ochrony Małoletnich

WERSJA SKRÓCONA

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy
im. A. Mickiewicza w Zelowie
PL. Dąbrowskiego 9
97-425 Zelów

Naczelna zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników biblioteki jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Jednym z najważniejszych zadań biblioteki jest chronienie przed przemocą fizyczną i psychiczną, edukacyjną, materialną oraz cyberprzemocą - niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci jakiegokolwiek formy przemocy. Każdy pracownik biblioteki traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby i odpowiednio (w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych placówki oraz swoich kompetencji) reaguje na każdą formę krzywdzenia dzieci.

W celu ochrony dzieci przed różnymi formami krzywdzenia bardzo ważna jest znajomość i przestrzeganie praw dziecka. Ochrona praw dziecka jest powinnością rodziców/opiekunów i wszystkich pracowników placówki. Wszyscy jesteśmy równi bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie.

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. A. Mickiewicza w Zelowie podejmując swoje działania w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych wprowadziła dokument - „Standardy Ochrony Małoletnich”. Dokument ten określa procedury interwencji, działania profilaktyczne, edukacyjne, zasady zapobiegające krzywdzeniu dzieci, a w sytuacji gdy doszło do krzywdzenia dziecka, określa zasady zmniejszenia rozmiaru jego skutków przez prawidłową i skuteczną pomoc.

Co możecie znaleźć w dokumencie „Standardy Ochrony Małoletnich” ?

- ✓ zasady bezpiecznych relacji pracowników biblioteki z dziećmi;
- ✓ zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi;
- ✓ zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu;
- ✓ zasady ochrony małoletnich przed zagrożeniami z sieci.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a personelem biblioteki.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. A. Mickiewicza w Zelowie jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownicy Biblioteki mają obowiązek traktować każde dziecko z należnym mu szacunkiem uwzględniając przy tym jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracowników wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownicy placówki, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. A. Mickiewicza w Zelowie oraz posiadanych kompetencji i doświadczenia zawodowego.

NIEDOZWOLONE ZACHOWANIA DZIECI I PRACOWNIKÓW W BIBLIOTECE

Stosowanie agresji i przemocy fizycznej w różnych formach:

- ✓ bicie/uderzanie/popychanie/kopanie/opluwanie;
- ✓ wymuszenia;
- ✓ fizyczne zaczepki;
- ✓ napastowanie seksualne;
- ✓ nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą;
- ✓ zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań;
- ✓ rzucanie w kogoś przedmiotami.

Stosowanie agresji i przemocy słownej w różnych formach, np.:

- ✓ obelgi, wyzwiska
- ✓ wyśmiewanie, drwienie, szydzenie;
- ✓ bezpośrednie obrażanie;
- ✓ plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie;
- ✓ groźby.

Stosowanie agresji i przemocy psychicznej w różnych formach, np.:

- ✓ poniżanie;
- ✓ wykluczanie/izolacja/milczenie/manipulowanie;
- ✓ wulgarne gesty;
- ✓ śledzenie/szpiegowanie;

- ✓ obraźliwe SMSy i MMSy;
- ✓ wiadomości na forach internetowych lub tzw. pokojach do czatowania;
- ✓ telefony i e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające);
- ✓ niszczenie/zabieranie rzeczy należących do ofiary;
- ✓ straszenie;
- ✓ gapienie się;
- ✓ szantażowanie.

Ponadto zabronione jest:

- ✓ zachowywanie się w sposób zagrażający życiu bądź zdrowiu, nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
- ✓ używanie ognia na terenie biblioteki, przynoszenie ostrych narzędzi, innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek);
- ✓ obrażanie kolegi/koleżanki;
- ✓ wszelka przemoc fizyczna: bicie/popychanie/gryzienie/plucie/kopanie, wyzwiska kierowane w stronę kolegi/koleżanki;
- ✓ używanie niecenzuralnych słów;

Pamiętaj!

1. Zawsze, jeśli dzieje się dziecku krzywda, nie jest bezpieczne, powiedz o tym pracownikowi Biblioteki. Opowiedz o sytuacji oraz poinformuj o ewentualnych świadkach zdarzenia. Poproś o pomoc, reakcję i wsparcie.
2. Podczas rozmowy pracownik Biblioteki pozwoli Ci swobodnie mówić, może zadać dodatkowe pytania, aby uzyskać jak najwięcej informacji. Jeżeli nie pamiętasz kolejności wydarzeń, nie przejmuj się, ona nie jest najważniejsza.
3. Po rozmowie pracownik placówki podejmie stosowne kroki, zgodne z zakresem swoich kompetencji, mające na celu ochronę dziecka. Podjęte zostaną odpowiednie działania m.in. wyjaśniające. Pracownicy Biblioteki mogą również prowadzić te działania we współpracy z rodzicami/opiekunami dziecka.
4. Jeżeli dziecko jest ofiarą przemocy w sieci Internet zbierz i zabezpiecz dowody dostępne w formie elektronicznej - przesyłane zdjęcia, zrzuty ekranów portali, w których opublikowano zdjęcia, posty, komentarze itp. Dowody odgrywają kluczowe znaczenie w identyfikacji sprawców.
5. Dyrektor placówki zastosuje przewidziane prawem działania wobec sprawcy/sprawców przemocy oraz odpowiednie wsparcie dla dziecka.