**UMOWA**

numer ……………………………….

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia ……………………………………. 20…… roku pomiędzy:

**Biblioteką Publiczną Miasta i Gminy im. Bonawentury Graszyńskiego w Murowanej Goślinie** z siedzibą

w Murowanej Goślinie, ul. Poznańska 16, 62-095 Murowana Goślina, NIP 777-17-90-506, REGON 000979797, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………………………………,

zwaną dalej „**Wynajmującym**”,

a

……………………………………………….. zam. w/adres siedziby……………………… PESEL/NIP……………………………………………………………………………………………………

zwaną/ym dalej „**Najemcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

**§ 1**

1. Wynajmujący oświadcza, że posiada tytuł prawny w postaci umowy użyczenia nieruchomości, położonej w Boduszewie 19B – zwanej dalej „**Nieruchomością**”.
2. Przedmiotem umowy jest oddanie do używania świetlicy wiejskiej ulokowanej na Nieruchomości – zwanej dalej „**Obiektem**”.
3. Najemca oświadcza, że będzie używał Obiektu w celu ………………………………………………….
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia ………...……… 20…… r. od godz. …………….… do dnia …………..…….. 20……… r. do godz. ………………. .
5. Opiekunem działającym w imieniu Wynajmującego jest ………………………………………………. .
6. Z czynności wydania (pierwotnego jak i powrotnego) Obiektu zostanie sporządzony pisemny protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli wraz z dokumentacją fotograficzną odzwierciedlającą stan Obiektu z chwili jego wydania – wzory protokołów stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

**§ 2**

1. Najemca zobowiązuje się do używania Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz niniejszą umową, z poszanowaniem zasad higieny, obowiązującego porządku publicznego, praw osób korzystających z nieruchomości sąsiednich oraz zasad współżycia społecznego.
2. Najemca nie może wprowadzić w Obiekcie jakichkolwiek ulepszeń. W sytuacji, w której Najemca wprowadzi w Obiekcie jakiekolwiek ulepszenia, Wynajmujący uprawniony jest do żądania przywrócenia stanu poprzedniego. Najemcy nie przysługuje wynagrodzenie za wprowadzone
w Obiekcie ulepszenia.
3. Bez zgody Wynajmującego Najemca nie może czynić w Obiekcie zmian sprzecznych z niniejszą umową lub z przeznaczeniem Obiektu.
4. Najemcy nie wolno oddawać Obiektu w podnajem, w dzierżawę lub do bezpłatnego użytku.
5. Po zakończeniu używania Obiektu Najemca jest obowiązany uporządkować Obiekt i przywrócić
go do stanu pierwotnego.
6. Najemca obowiązany jest do pokrycia szkód powstałych w czasie używania przez niego Obiektu.
7. Odmowa podpisania protokołów, o których mowa w §1 ust. 6 nie zwalnia Najemcy z obowiązku pokrycia szkód, o których mowa w ust. 6.
8. Wynajmujący nie zapewnia najmecy środków czystości oraz środków higienicznych.
9. Najemca sprząta pomieszczenia Sali, kuchni, holu oraz pomieszczania sanitarne po przyjęciu we własnym zakresie

**§ 3**

1. Najemca obowiązany za udostepnienie pomieszczeń uiści opłatę za ryczałtowe koszty eksploatacji w wysokości ………………… zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) płatne na podstawie paragonu/faktury wystawionego przez Wynajmującego w terminie do dnia ………..20…. roku.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania na właściwym rachunku bankowym Wynajmującego.
3. Nieuiszczenie kwoty wskazanej w ust. 1 w wyznaczonym terminie skutkuje wygaśnięciem Umowy.
4. Opłaty wniesione przez Najemcę pokrywają koszty korzystania z doprowadzonych do obiektu mediów, w tym: energii elektrycznej, wody, gazu oraz odbioru i wywozu nieczystości.
5. W sytuacjach losowych (np. brak prądu) uniemożliwiających korzystanie Najemcy z Obiektu – Najemcy przysługuje zwrot uiszczonych opłat. Wystąpienie okoliczności uniemożliwiających korzystanie Najemcy z Obiektu wymaga potwierdzenia przez Opiekuna.

**§ 4**

1. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
	1. Najemca używa Obiektu w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem lub zaniedbuje obowiązki, dopuszczając do powstania szkód, albo wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi publicznemu, prawom osób korzystających
	z nieruchomości sąsiednich lub zasadom współżycia społecznego,
	2. Najemca podnajął, wydzierżawił lub oddał do bezpłatnego użytku Obiekt.
2. Wypowiedzenie powinno być pod rygorem nieważności dokonane na piśmie oraz określać przyczynę wypowiedzenia.

**§ 5**

Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania i prezentowania utworów muzycznych, scenicznych
i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca.

**§ 6**

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem korzystania ze świetlicy wiejskiej
w Boduszewie stanowiącej własność Gminy Murowana Goślina oraz tabelą opłat za korzystanie
ze świetlicy wiejskiej w Boduszewie – załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. Bonawentury Graszyńskiego w Murowanej Goślinie z dnia ………. r. w sprawie zasad i trybu korzystania ze Świetlicy Wiejskiej w Boduszewie
2. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym obiektu i oświadcza, że jest
on przydatny do umówionego celu korzystania.

**§ 7**

1. Dane osobowe Najemcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1). Podanie przez Najemcę danych osobowych jest wymagane
w celu zawarcia niniejszej umowy.
2. Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Bonawentury raszyńskiego w Murowanej Goślinie, ul. Poznańska 16, 62 095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@tmp.pl
3. Z uwagi na przetwarzanie przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy danych osobowych Wykonawcy, Zamawiający udostępnia Wykonawcy klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr ….. do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dalszego udostępnienia załączonej klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, swoim pracownikom i osobom współpracującym, uczestniczącym w realizacji niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu
pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Najemcy, jeden dla Wynajmującego.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Najemca** | **Wynajmujący** |