**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**………………………………………**

**(Miejscowość i data)**

**Zn. Sprawy: 4/CKCD/LEGE/2020**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca:**

Nazwa i adres:………………………………………………………………….....

Tel/fax……………………………………………………………………………..

Nip……………………………..…….Regon…………………………………......

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 31.08.2020 r. oferujemy wykonanie zadania: **„Zakup wraz z dostawą wyposażenia AGD dla Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Domaniów”** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami prawa za cenę ……………………….zł brutto (słownie………………………………………………..zł), w tym podatek Vat ….. % w kwocie ………………….. zł. – zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym

**Uwaga: do oferty należy dołączyć specyfikację techniczną oferowanego sprzętu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot dostawy | Ilość | Cena za 1 szt. netto | Cena za 1 szt. brutto | **Wartość (zł brutto)****(iloczyn kolumn 2x4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Witryna chłodnicza nastawna o pojemności 120L | 1 szt. |  |  |  |
| Witryna chłodnicza o pojemności 341 L | 1 szt. |  |  |  |
| Zmywarka podblatowa  | 1 szt. |  |  |  |
| Podstawa pod zmywarkę | 1 szt. |  |  |  |
| Zmiękczacz automatyczny | 1 szt. |  |  |  |
| Ekspres do kawy | 1 szt. |  |  |  |
|  | **RAZEM wartość brutto** |  |

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 14 dni kalendarzowych liczonych po dacie podpisania umowy.

Oferta jest ważna przez okres 30 dni.

Oświadczam, że jesteśmy/ nie jesteśmy\* płatnikiem podatku Vat.

……………………………………………………

(Czytelny podpis lub podpisy i pieczęć osoby (osób) uprawnionej (ych)
 do reprezentowania firmy.

\*niepotrzebne skreślić